学校毕业生招聘会疫情防控工作审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申请单位** |  | | |
| **招聘时间** |  | **招聘地点** |  |
| **申请单位**  **联系人** |  | **联系电话** |  |
| **情况**  **说明** | 如：招聘单位数量及人数、参加应聘人数、申请单位采取防控措施等，附防控方案。 | | |
| **部门、学院负责人意 见** | 签 字：(盖 章） 年 月 日 | | |
| **学生处**  **意 见** | 签 字：(盖 章） 年 月 日 | | |
| **联 系**  **校领导**  **意 见** | 签 字： 年 月 日 | | |
| **备 注** | 1.招聘会现场出现发热、持续干咳、乏力、呼吸困难等症状的人员，立即转移到临时留观区或空旷区域并及时拨打120。  2.招聘地点原则上在夏瀛地块教学楼一层，若属地疫情防控政策发生变化另行调整。  3.本表一式二份，审批完成后，提前3天送防控办报属地备案成功后举办。 | | |